

PRIVACY VERKLARING

CONTACTGROEP POSTACTIEVEN KLU REGIO Woensdrecht d.d. 25-5-2018

1. Per 25 mei 2018 treedt de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) in heel Europa in werking. De AVG is ontworpen om de privacywetgeving in heel Europa op één lijn te brengen en is onder meer bedoeld om uw gegevens beter te beschermen en u op de hoogte te brengen welke gegevens hoelang en voor welk doel worden bewaard. Hier onder is dit voor de Contactgroep Postactieven KLu regio Woensdrecht nader uitgewerkt.

2. De Contactgroep Postactieven KLu regio Woensdrecht, gevestigd aan Kooiweg 40 4631 SZ Hoogerheide, en is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

3. Contactgegevens:

Website: <https://www.cgpa-wdt.nl>

Adres: Kooiweg 40 4631 SZ Hoogerheide

3.1. Functionaris Gegevensbescherming CGPAWDT: Secretaris CGPA Woensdrecht, email: cgpa.wdt@live.nl

4. Persoonsgegevens die wij verwerken. De Contactgroep Postactieven KLu regio Woensdrecht verwerkt uw persoonsgegevens om u optimaal te kunnen informeren over onze activiteiten (zoals bijv. uitnodigingen, jaarlijkse contributie en bijdragen voor socials, evenementen, vergaderingen)

4.1. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken:

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Adresgegevens
- Telefoonnummer(s)
- Laatste functie
- E-mailadres
- Bankrekeningnummer

Bij het bezoek aan onze website verzamelen wij de volgende gegevens (als u die gegevens niet zelf heeft afgeschermd):

- IP adres
- Locatiegegevens
- Gegevens van uw activiteiten op onze site
- Internetbrowser en apparaat type

4.2. Wij verwerken geen bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens.

5. Met welk doel en op basis van welke grondslag het bestuur CGPA Woensdrecht persoonsgegevens verwerken.

5.1. De Contactgroep Postactieven KLu regio Woensdrecht verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Verzenden van onze nieuwsbrief.
- Verzenden van uitnodigingen voor onze socials, evenementen, vergaderingen.
- Het afhandelen van uw betaling voor contributie en bijdrage evenementen
- U te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren

6. Geautomatiseerde besluitvorming Contactgroep Postactieven Woensdrecht neemt geen besluiten op basis van geautomatiseerde verwerkingen over zaken die gevolgen kunnen hebben voor personen.

7. De Contactgroep Postactieven Woensdrecht gebruikt de volgende computerprogramma's of -systemen:

- MS Excel voor de ledenadministratie en financiële administratie
- Gmail en MS Outlook voor het versturen van mail.
- Joomla voor het website ontwerp en onderhoud.

7.1. Het gebruik van deze computerprogramma's heeft geen andere gevolgen voor de leden, dan waarvoor het bedoeld is, nl.: Het doelmatig voeren van een verenigingsadministratie.

8. Bewaartermijnen. De persoonsgegevens van onze leden blijven bewaard zolang u lid bent en daarna niet langer dan wettelijk is toegestaan.

9. Delen van persoonsgegevens met derden.

9.1. De Contactgroep Postactieven KLu regio Woensdrecht verkoopt geen gegevens aan derden en verstrekt deze uitsluitend indien dit nodig is voor de uitvoering van onze activiteiten of om te voldoen aan een wettelijke verplichting.

9.2. Met volgende instanties en om de volgende redenen worden uw persoonsgegevens gedeeld.

- de Centrale Coördinator Postactieven & Veteranen KLu, voor aanmelding en afstemming met de Centrale Veteranen- en Postactieven database (Archie) voor toekenning lidmaatschap en reünie faciliteiten, postactieven pasaanvragen, uitnodigingen en informatieverstrekking vanuit CLSK.
- het Bureau Inlichtingen en Veiligheid vliegbasis Woensdrecht voor verplichtte toegangscontrole bij de poort van Vliegbasis Woensdrecht bij betreding van de vliegbasis.
- de ING bank voor (via invulformulieren ondertekend door de aanvrager/lid) machtigingen voor contributiebetalingen indien van toepassing.

9.3. Met bedrijven die uw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij voor 1 september 2018 een bewerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw persoonsgegevens.

9.4. Contactgroep Postactieven Woensdrecht blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

9.5. Contactgroep Postactieven Woensdrecht gebruikt alleen functionele cookies of vergelijkbare technieken.

10. Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

10.1. U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te laten corrigeren of te laten verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door Contactgroep Postactieven KLu regio Woensdrecht en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om uw persoonsgegevens waarover wij beschikken in een

computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar onze secretaris (cgpa.wdt@live.nl).

10.2. Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, zullen we uw aanvraag met u, ter controle, terugkoppelen. We reageren zo snel mogelijk, maar binnen 1 maand, op uw verzoek. Contactgroep Postactieven KLu regio Woensdrecht wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

11. Hoe wij persoonsgegevens beveiligen.

11.1. De Contactgroep Postactieven KLu regio Woensdrecht neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan.

11.2. De persoonsgegevens in computersystemen staan op lokale computers die zijn beveiligd met 1 of meerdere passwords en een up-to-date virusprogramma. Papieren documenten met persoonsgegevens worden bewaard in een afgesloten kast.

11.3. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met onze secretaris (cgpa.wdt@live.nl)